

### **ANEXO I- Declaración jurada-Documentación Administrativa**

Proyecto: WETNET. Gestión Coordinada y Creación de Redes de Humedales Mediterráneos.  
Referencia: AUDITORÍA-WETNET

D./Dña. \_\_\_\_\_ mayor de edad, con DNI nº \_\_\_\_\_, en nombre propio o de la Empresa \_\_\_\_\_ que representa, con CIF nº \_\_\_\_\_, declara bajo su responsabilidad:

- Tener plena capacidad de obrar o de representación, solvencia económica y financiera y solvencia técnica o profesional, acreditable a través de la documentación solicitada para cada caso según el Epígrafe 13 y 18 del Pliego de Cláusulas Técnica y Administrativas que rigen esta convocatoria.
- No encontrarse incurso, ni el proponente ni ninguno de sus administradores o representantes, en la prohibición de contratar con las entidades, según TRLCSP.

#### **Se adjunta la siguiente documentación a este anexo:**

- Documento acreditativo de haber sido dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas, en el epígrafe correspondiente y último recibo abonado por tal concepto o, en su caso certificación expedida por el licitador de encontrarse exento del pago de dicho Impuesto de conformidad con lo establecido en el artículo 82 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales. Se aportarán originales o copias que deben ser autenticadas por la FAMP.
- Certificación acreditativa expedida por la **Agencia Tributaria a nivel estatal**, de que el licitador se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.
- Certificación acreditativa expedida por la **Agencia Tributaria a nivel autonómico** de que el licitador se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. En aquellas comunidades autónomas donde no haya Agencia Tributaria autonómica, hay que entender que el certificado debe expedirse por el órgano competente similar.
- Certificación acreditativa expedida por la **Tesorería General de la Seguridad Social**, de que el licitador se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- Someterme a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderme.
- Aceptación incondicionada y acatamiento al Pliego de Cláusulas Técnicas y Administrativas, con referencia ENERJ que rigen la contratación de la actividad, sin salvedad alguna, así como la exactitud y veracidad de todos los documentos que presente y de que cumplan todas y cada una de las condiciones para la contratación.
- El compromiso de entregar toda la documentación administrativa, según se indica en el epígrafe 13 y 18 del Pliego de Cláusulas Técnicas y Administrativas que rigen esta convocatoria, al Órgano de Contratación, en caso de ser adjudicados provisionalmente, así como comunicar y aportar cuantas modificaciones pudieran surgir en la documentación entregada a la FAMP a lo largo del procedimiento de adjudicación y de ejecución de la actividad objeto de contrato.

Y para que conste a los efectos oportunos firmo el presente documento a

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017  
(Firma y sello)

Fdo.: (Apellidos y nombre) \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_